

Résultats des enquêtes de satisfaction _ 2021/2022

Sur l'exercice 2021-2022, l'AFOCG a réalisé six sessions de formation qui ont permis à 38 stagiaires de se former sur 3 thématiques (comptabilité, vente directe et transmission). Les formations dédiées aux principes généraux de la comptabilité et à la gestion administrative rencontrent un grand succès. Ces six sessions représentent au total 10 jours de formations ou 266 heures stagiaires.

Afin de garantir une formation adéquate aux besoins des stagiaires, nous procédons à une enquête de satisfaction après chaque formation. Par le biais d'une question de satisfaction de type "Sur une échelle de 0 à 10, à combien évalueriez-vous votre satisfaction vis-à-vis de (...) ?", les stagiaires évaluent la formation en attribuant une note, comprise de 0 à 10. La note la plus faible correspond alors à une forte insatisfaction et la plus élevée à une forte satisfaction stagiaire. Les résultats de ces questions aboutissent ensuite à une moyenne des notes attribuées correspondant au niveau actuel de satisfaction stagiaire.

Nous avons répertorié l'ensemble des notes ci-dessous. On remarque que les stagiaires sont très satisfaits des formations émises par l'AFOCG. Cette synthèse nous conforte sur la qualité pédagogique des formations, et nous interpelle sur l'aspect administratif pré-formation. Avec une moyenne de 8.7 et de 8.9 pour la facilité d'accès à l'offre de formation, et la qualité des informations transmises avant la formation.

Grâce à ces indicateurs, nous allons développer de nouveaux canaux de diffusions pour nos actions de formation (mailing ciblé, partenaires ...) sur les prochaines sessions de formation.

Nom de la formation	Nombre de stagiaire	Satisfaction globale										Total des réponses	L'adéquation entre les besoins des stagiaires et la formation proposée										Total des réponses		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
		Satisfaction globale de la formation																							
Bilan annuel : de la performance économique à la trésorerie	5								1	1	3	9.2									2	3	8.8		
Mon bureau : l'organisation administrative et comptable	9								2	1	3	3	9.7								1	2	3	3	8.8
Vente directe : Etude de marché et chiffrage de mon projet	5											5	10											5	10
Sécuriser mon revenu en gérant ma trésorerie	5									1	2	2	9.2									1	1	3	9.4
Les principes de base de la comptabilité	10								1	2	3	4	9									2	4	4	9.2
Transmettre mon exploitation : Anticiper les différents aspects pour m'y préparer	5								1	2	2	8.2									1	1	2	1	8.6
TOTAL	39												9.217												9.13

Nom de la formation	Nombre de stagiaire	Démarches administratives										Total des réponses	La facilité d'accès à l'offre de formation										Total des réponses	La facilité d'inscription										Total des réponses	La qualité des informations transmises avant la formation										Total des réponses
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10												
		La facilité d'accès à l'offre de formation											La facilité d'inscription											La qualité des informations transmises avant la formation																					
Bilan annuel : de la performance économique à la trésorerie	5								1				7.5													9													9						
Mon bureau : l'organisation administrative et comptable	9								2	1	2	4	8.8													9											2	4	3	9.1					
Vente directe : Etude de marché et chiffrage de mon projet	5								2	1	2		9													10											1	4	9.6						
Sécuriser mon revenu en gérant ma trésorerie	5									2	1	2	9										1	1	3	9.4											1	2	2	9.2					
Les principes de base de la comptabilité	10								1	2	1	6	9.2											1	1	6	9.3	1										1	1	7	8.8				
Transmettre mon exploitation : Anticiper les différents aspects pour m'y préparer	5								1		1	3	9.2													9.2											1	1	2	1	8.2				
TOTAL	39												8.783													9.32														8.98					

Nom de la formation	Nombre de stagiaire	Contenu et pédagogie de la formation										Total des réponses	La maîtrise du sujet traité par le formateur										Total des réponses	Les qualités pédagogiques du formateur										Total des réponses	Les moyens pédagogiques employés										Total des réponses
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10												
		La maîtrise du sujet traité par le formateur											Les qualités pédagogiques du formateur											Les moyens pédagogiques employés																					
Bilan annuel : de la performance économique à la trésorerie	5									1			9.4													9.4												1	1	3	9.2				
Mon bureau : l'organisation administrative et comptable	9									1	3	5	9.4													9.5												1	3	5	9.4				
Vente directe : Etude de marché et chiffrage de mon projet	5											5	10													10												1	4	9.4					
Sécuriser mon revenu en gérant ma trésorerie	5									1	1	3	9.4													9.4												1	2	2	9.2				
Les principes de base de la comptabilité	10										1	8	9.8													9.7												1	2	7	9.6				
Transmettre mon exploitation : Anticiper les différents aspects pour m'y préparer	5									1		3	8.8													8.4												1	3	1	8.8				
TOTAL	39												9.467													9.4														9.27					